

Januar 2023

Kommissorium for IT-arkitektur Rådgivningsforum

Indhold

Indledning.....	2
Formål	3
Organisering	3
IT-arkitektur Rådgivningsforums opgaver.....	4
Sekretariatets opgaver	4
Medlemmer	6
Arbejdsform	7



Indledning

Danmarks Miljøportal er et fællesoffentligt partnerskab ejet af staten, kommunerne og regionerne, der har til formål at understøtte digital miljøforvaltning i Danmark. Grundideen er, at stat, kommuner og regioner inddaterer, opdaterer og henter data fra de samme databaser, og at data også bliver gjort tilgængelig for virksomheder og borgere. Det omfatter data om miljø, vand, natur, arealanvendelse, cirkulær økonomi og klimatilpasning. Dataene bruges på tværs af en række områder, eksempelvis når borgere henter jordforureningsattester, når kommunerne registrerer beskyttede naturområder, eller når staten udarbejder vandplaner, landbrugspakker og regler for spildevand.

Kommissoriet er gældende for IT-arkitektur Rådgivningsforum og ændringer skal godkendes af Bestyrelsen.

Kommissoriet er godkendt af Bestyrelsen d. 14. marts 2023.

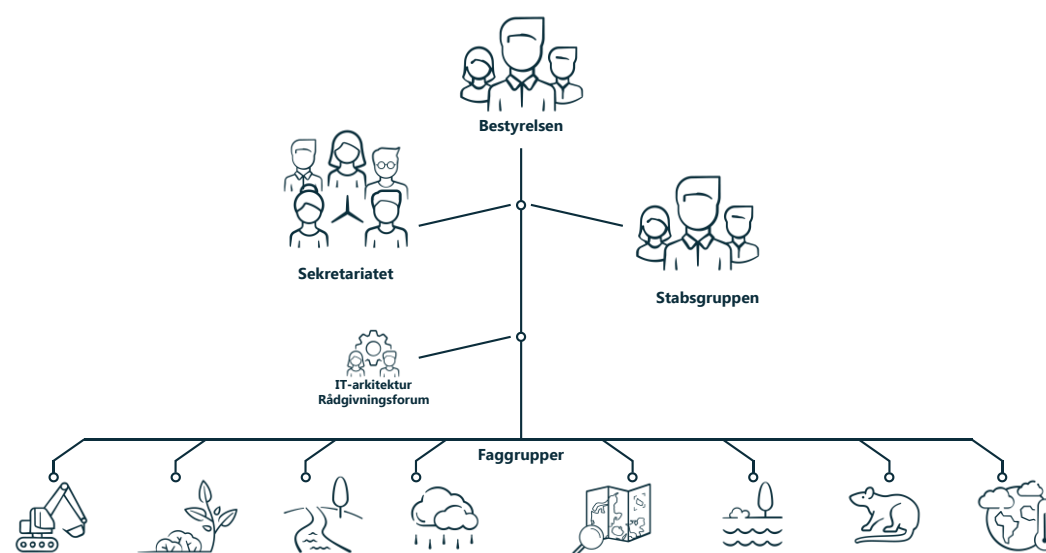


Formål

IT-arkitektur Rådgivningsforums formål er at rådgive Sekretariatet om Danmarks Miljøportals it-arkitektur, samt om tværgående komponenter i Danmarks Miljøportal. Rådgivningen skal tage udgangspunkt i en ambition om at fremme ensartet it-arkitektur på hele miljøområdet i Danmark, og som en del heraf være forum for udveksling af viden om it-arkitektur mellem Miljøportalens parter og leverandører.

Organisering

Danmarks Miljøportals organisering er illustreret herunder i figur 1:



Figur 1 – Danmarks Miljøportals organisation.

En oversigt over IT-arkitektur Rådgivningsforums medlemmer kan ses på Danmarks Miljøportals hjemmeside med navn, telefonnummer og mailadresse.

IT-arkitektur Rådgivningsforum refererer til Sekretariatet.

IT-arkitektur Rådgivningsforums opgaver

IT-arkitektur Rådgivningsforum beskæftiger sig primært med it-arkitekturemner på et strategisk niveau, ved at rådgive Sekretariatet i de emner, som Sekretariatet har behov for sparring til.

IT-arkitektur Rådgivningsforums har sekundært en vigtig rolle i at understøtte ensartet it-arkitektur for miljøområdet i Danmark, med udgangspunkt i parternes IT-arkitektur.

IT-arkitektur Rådgivningsforum træffer ikke beslutninger.

Opgaver

- ✂ Indgå i dialog med Sekretariatet om fællesoffentlige behov for miljødata, som afføder behov til den strategiske retning for it-arkitekturen.
- ✂ Bidrage med input til hvordan parterne hver især afløfter behovet for it-understøttelse, og hvilken understøttelse, de ønsker fra Sekretariatet.
- ✂ Oplyse om tiltag i egen organisation, som er relevante for at fremme ensartet it-arkitektur på hele miljøområdet i Danmark, herunder at påtage sig at holde indlæg for IT-arkitektur Rådgivningsforum samt at forberede kort statusberetning om relevante tiltag på møderne.
- ✂ Bidrage til at sikre størst mulige konsistens, synergier og sammenhæng på tværs af it-arkitekturen på miljøområdet i Danmark, herunder at sikre lavest mulige omkostninger til udvikling og drift af løsninger.
- ✂ Forestå og samarbejde med faggrupperne om at oversætte parternes faglige behov til det tekniske sprog og identificere nødvendig it-arkitektur som forberedelse til at definere de tekniske løsninger.
- ✂ Rådgive og validere Danmarks Miljøportals strategiske beslutninger i relation til it-arkitektur.
- ✂ Komme med input til Danmarks Miljøportals målarkitektur, og arbejde for at fremme ensartet it-arkitektur på hele miljøområdet i Danmark.
- ✂ Rådgive omkring kommunikationsaktiviteter om strategiske it-arkitekturmæssige emner i Danmarks Miljøportal, herunder bidrage til at kommunikere kommende eller implementerede tiltag ud i deres eget bagland.

Forventet tidsforbrug

Ca. 10-15 timer pr. år (tid til mødedeltagelse og mødeforberedelse).

Sekretariatets opgaver

Sekretariatet skal varetage ansvaret for at tilrettelægge arbejdet i IT-arkitektur Rådgivningsforum.

Sekretariatet har en række andre opgaver, som er tæt forbundet med arbejdet med IT-arkitektur Rådgivningsforum, og som i stort omfang danner grundlag for opgaveudførelsen i resten af Danmarks Miljøportals organisation.

Sekretariatet skal give IT-arkitektur Rådgivningsforum tilsvarende rammer som resten af organisationen (dagsorden, sekretariatsbetjening, supplere dagsordenen med gæster på relevante dagordenspunkter mv.).

Sekretariatets opgaver for IT-arkitektur Rådgivningsforum

Sekretariatet skal

- ✎ Indkalde mødedeltagere
- ✎ Indhente inspiration blandt medlemmerne til emner på de kommende møder
- ✎ Udarbejde og udsende dagsorden
- ✎ Facilitere møderne
- ✎ Udarbejde mødenoter med relevant fakta til brug for parternes kommunikation til baglandet
- ✎ Synliggøre eventuelle problemstillinger i faggrupperne, hvor der er behov for at IT-arkitektur Rådgivningsforum indgår med sparring og bistand
- ✎ Orienter medlemmerne om kommende væsentlige IT-arkitekturændringer, som Sekretariatet påtænker at implementere, så medlemmerne i god tid kan orientere deres bagland
- ✎ Vedligeholde en oversigt over navngivne personer i IT-arkitektur Rådgivningsforum, samt publicere denne på Danmarks Miljøportals hjemmeside
- ✎ Sikre at nye medlemmer i IT-arkitektur Rådgivningsforum bliver introduceret til Danmarks Miljøportal, herunder målarkitektur og de øvrige medlemmer i IT-arkitektur Rådgivningsforum.

Medlemmer

IT-arkitektur Rådgivningsforum består af maksimalt 12 medlemmer, fordelt på op til tre repræsentanter for hver af parterne i Danmarks Miljøportal (staten, regionerne, kommunerne) og tre fra Sekretariatet. Hver part kan vælge at stille med færre repræsentanter, men ikke flere end tre repræsentanter.

Hver part bør tilstræbe at være bredt repræsenteret, således at medlemmerne dækker bredest muligt i partens organisationer. Medlemmerne bør endvidere have berøring med fællesoffentlig digitalisering samt it-arkitekturmæssige tiltag og initiativer i sit daglige virke hos parten.

Parterne udpeger hver især repræsentanter fra egen organisation til IT-arkitektur Rådgivningsforum.

I IT-arkitektur Rådgivningsforum findes følgende roller:

- Formand
- Medlem

Sekretariatets leder er formand for IT-arkitektur Rådgivningsforum.

Arbejdsform

Dette afsnit beskriver arbejdsformen i IT-arkitektur Rådgivningsforums arbejde.

- ✂ IT-arkitektur Rådgivningsforum afholder 2 årlige møder.
- ✂ Dagsorden aftales fem dage forud for mødets afholdelse.
- ✂ Efter aftale kan faglige eksperter også deltage i møderne.
- ✂ Møderne afholdes hos Danmarks Miljøportal, medmindre andet aftales.
- ✂ Møder er enten fysiske eller online, dvs. ikke hybridmøder.
- ✂ Afbud til møder bør om muligt ske i god tid (1 uge før).
- ✂ Hver part finansierer selv sin deltagelse i IT-arkitektur Rådgivningsforums møder og aktiviteter.
- ✂ IT-arkitektur Rådgivningsforums medlemmer er forpligtede til at anvende Danmarks Miljøportals samarbejdsrum til dokumenter og mødematerialer. Al deling af viden skal dokumenteres i samarbejdsrummet.
- ✂ Arbejdet har faglig karakter – og politiske afklaringer håndteres udenfor Danmarks Miljøportal.