



Miljøministeriet

# Årsrapport 2022

# Danmarks Miljøportal

Marts 2023

# Indhold

<b>1.</b>	<b>Påtegning af det samlede regnskab</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>Beretning</b>	<b>5</b>
2.1	Præsentation af virksomheden	5
2.2	Ledelsesberetning	6
2.3	Kerneopgaver og ressourcer	8
2.4	Målrapportering	8
2.5	Forventninger til det kommende år	8
<b>3.</b>	<b>Regnskab</b>	<b>10</b>
3.1	Anvendt regnskabspraksis	10
3.2	Resultatopgørelse	11
3.3	Balancen	12
3.4	Egenkapitalforklaring	14
3.5	Likviditet og låneramme	14
3.6	Opfølgning på lønsumsloft	14
3.7	Bevillingsregnskabet	15
<b>4.</b>	<b>Bilag</b>	<b>16</b>
4.1	Noter til resultatopgørelse og balance	16
4.2	Indtægtsdækket virksomhed	18
4.3	Fællesstatslige løsninger mv.	18
4.4	Gebyrfinansieret virksomhed	18
4.5	Tilskudsfinansieret aktiviteter	18
4.6	Forelagte investeringer	18
4.7	IT-omkostninger	19



# 1. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Danmarks Miljøportal, CVR-nummer 29776938 er ansvarlig for:

23.21.13 Danmarks Miljøportal

herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2022.

## Påtegning

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten

København, den 30 / 03 2023



---

Christian Vindahl Vind  
Konstitueret departementschef  
Miljøministeriet

København, den 29/3 2023



---

Nils Høgsted  
Sekretariatsleder  
Danmarks Miljøportal

# 2. Beretning

## 2.1 Præsentation af virksomheden

Danmarks Miljøportal er et fællesoffentligt partnerskab mellem kommunerne, regionerne og staten (repræsenteret ved Miljøministeriet). Danmarks Miljøportals mission er at levere data om miljø, vand, natur, arealanvendelse og klimatilpasning til myndigheder, borgere og virksomheder. Dermed understøtter missionen den digitale miljøforvaltning i Danmark ved at samle miljødata og gøre dem tilgængelige til gavn for samfundet. Danmarks Miljøportal leverer data til over 100.000 direkte brugere, samt til over 100 eksterne systemer med ca. 2 millioner brugere. Brugerne omfatter blandt andet offentlige myndigheder, NGO'er, forskningsinstitutioner, borgere, rådgivere, IT-virksomheder, forsyningsselskaber, byggeindustrien, den finansielle sektor og landbruget.

Med partnerskabet er der skabt et digitalt økosystem, hvor data om Danmarks natur og miljø lagres og opdateres i fællesoffentlige databaser. Her har både myndigheder, andre miljøprofessionelle brugere, borgere og virksomheder adgang til pålidelige miljødata. Udover data, indeholder Danmarks Miljøportal også en række digitale løsninger, herunder fagsystemer, web-services, brugerstyring og en fællesoffentlig IoT-portal til administration og opsamling af sensordata fra loggere.

Danmarks Miljøportals vision er at bringe data i spil, så de skaber mest mulig værdi. Det lykkes ved at gøre stadig flere data let tilgængelige og udvikle nye services, der skaber værdi og vækst for myndigheder, borgere og virksomheder. Eksempelvis leverer Danmarks Miljøportal datagrundlaget til beskyttelse af bl.a. drikkevand, arter og biodiversitet samt vandmiljø. Data bliver også brugt i forbindelse med klimatilpasning, lokalplaner og til at belyse miljøkonsekvenser i bygge- og anlægsprojekter.

I regi af Danmarks Miljøportal, arbejder staten, kommuner og regioner sammen om at samle, harmonisere og kvalitetssikre data. Et godt eksempel er udviklingen af en fælles offentlig data-model for miljøområdet (referencemodel for observationer og målinger), der sikrer, at data kan kombineres på tværs af sektorer.

Danmarks Miljøportals IT-udvikling og drift, baserer sig på en avanceret cloud-platform. Det betyder, at Danmarks Miljøportal kan levere nye løsninger hurtigt og omkostningseffektivt. Løsningerne er samtidig driftssikre og skalerbare. Cloud-platformen åbner også for en række muligheder, ved at give adgang til miljødata på nye moderne måder. Eksempelvis ses det på Danmarks Naturdata, at Cloud-platformen giver mulighed for hurtig søgning og udtræk af data.

### Organisationen

Danmarks Miljøportal er en selvstændig juridisk enhed. Danmarks Miljøportals organisation består af 22 ansatte i et sekretariat, placeret på Nyropsgade 30, 1780 København V. Derudover er der ca. 50 IT-konsulenter på rammekontrakter og over 150 medlemmer i projekt- og følgegrupper. Sekretariatet refererer til en bestyrelse, der er sammensat af repræsentanter fra kommunerne, regionerne og staten og hvor Miljøministeriet via Miljøstyrelsen har formandskabet. Stemmefordelingen i bestyrelsen følger den bidragsbaserede økonomimodel for Danmarks Miljøportals basisdrift, hvor fordelingen mellem Miljøministeriet, Kommunernes Landsforening og Danske Regioner er i forholdet 45/45/10.

Bestyrelsen har oprettet otte miljøfaglige følgegrupper, der skal understøtte arbejdet med driften af Danmarks Miljøportal, som forum for digital forvaltning på miljøområdet, herunder følgegrupperne for arealinformation, grundvand, jord, natur, overfladevand, miljøvurderinger og rotter. De miljøfaglige følgegrupper består af repræsentanter fra kommunerne, regionerne og staten. Derudover er der oprettet en IT-arkitekturgruppe og en rådgivende stabsgruppe, som understøtter bestyrelsens arbejde.

## 2.2 Ledelsesberetning

Danmarks Miljøportal fik i 2022 udbygget sin position, som det centrale omdrejningspunkt for data om miljø, vand, natur, arealanvendelse, miljøvurderinger, cirkulær økonomi og klimatilpasning, ved etablering af 10 nye systemer og større opgraderinger. Danmarks Miljøportal formåede at bevare en sikker og stabil drift, med et højt serviceniveau og høj brugertilfredshed fra brugerne.

Aktiviteterne i 2022 var i tråd med de tre indsatsområder i Danmarks Miljøportals strategi, som følger:

1) Nye dataområder, herunder cirkulær økonomi og miljøvurderinger.

- Danmarks Miljøportal startede et projekt op om etablering af en cirkulær databank. Databanken skal samle og tilgængeliggøre data om affald og materialer og give kommuner, borgere og private virksomheder et vigtigt redskab i den grønne omstilling. Den cirkulære databank etableres i regi af Danmarks Miljøportal i samarbejde med Miljøstyrelsen, KL, Dansk Industri, Danske Regioner og Erhvervsstyrelsen. Databanken skal skabe fundamentet for, at offentlige myndigheder og private virksomheder, kan effektivisere deres materialeforbrug og minimere affald.
- Miljøvurderinger. Der er i regi af Danmarks Miljøportal blevet etableret en faggruppe for miljøvurderingen. Danmarks Miljøportal har som led i Innovationsfondsprojekt DREAMS startet udviklingen af værktøjer til digitalisering af miljøvurderinger. Blandt andet er 2.000 miljøvurderinger blevet gjort tilgængelige på Danmarks Arealinformation. Arbejdet understøtter bl.a. de politiske aftaler om udbygning af den vedvarende energi på land og på havet.

2) Nye services og lettere brug af data gennem ny teknologi.

- Danmarks Miljøportal startede i 2022 på en gennemgribende modernisering af Danmarks Miljøportals datadelings infrastruktur og services. Målet er at give en samlet og let tilgængelig adgang til alle Danmarks Miljøportals data samt udvalgte eksterne data.
- Danmarks Miljøportal startede i 2022 et projekt op omkring IoT økosystemer for klimatilpasning. Formålet med projektet er at tilvejebringe nationale IoT datasæt i nær realtid, til håndtering af de stigende vandmængder. Projektet gennemføres i samarbejde med KL, Miljøstyrelsen og Danske Regioner.

3) Nye partnerskaber for at skabe værdi af data.

- Water4All er et af verdens største forskningsprojekter på vandområdet, der kommer til at disponere over mere end 400 mio. euro. Danmarks Miljøportal deltager i projektet for at styrke forbindelsen mellem danske data og europæiske data og for at styrke samarbejdet med forskningsinstitutioner og universiteter.
- Erhvervsfyrtårn for Vandteknologi. Danmarks Miljøportal deltager i projektet for at styrke samarbejdet med forsyningsvirksomheder og vandindustrien omkring adgang til vanddata.

Disse resultater er skabt på basis af samarbejdet på tværs af kommuner, regioner, stat og Danmarks Miljøportals mange eksterne samarbejdspartnere.

**Tabel 1**  
**Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal**

<b>Hovedtal</b>			
<b>(mio. kr.)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Budget 2023 (Grundbudget)</b>
<b>Resultatopgørelse</b>			
Ordinære driftsindtægter	-76,1	-67,3	-80,4
Ordinære driftsomkostninger	74,7	66,3	80,4
Resultat af ordinær drift	-1,5	-1,0	
Resultat før finansielle poster	-1,5	-1,0	
Årets resultat	0,0	0,0	0,0
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver i alt	20,7	16,6	
Omsætningsaktiver	22,6	18,7	
Egenkapital	-5,2	-5,2	
Langfristet gæld	-27,1	-17,6	
Kortfristet gæld	-29,1	-34,6	
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	45,4	36,5	
Bevillingsandel	27,3	32,1	
<b>Udvalgte KPI'er</b>			
<b>Personaleoplysninger</b>			
Antal årsværk	17,6	18,0	
Årsværkspris	0,6	0,6	

Anm.: Det foreløbige grundbudget for 2023 vil kunne afvige fra det endelige grundbudget. Dette er en konsekvens af, at der ved udarbejdelsen ikke er vedtaget en finanslov for 2023.

**Tabel 2****Virksomhedens hovedkonti**

	(mio kr.)	Bevilling (FL + TB)	Regnskab	Overført overskud/Videreført bevilling ultimo
<b>Drift</b>				
I alt	Udgifter	69,1	70,3	
	Indtægter	-47,5	-48,7	4,4
23.21.13	Udgifter	69,1	70,3	
	Indtægter <sup>1</sup>	-47,5	-48,7	4,4

Anm.: 1: Indtægtsført bevilling 21,6 mio.kr. svarer til modtaget likviditet.

## 2.3 Kerneopgaver og ressourcer

**Tabel 3****Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver**

Opgave (Beløb i mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generel ledelse og administration	2,5	0,0	4,5	
1. Miljødata	66,6	-48,7	65,8	
I alt	69,1	-48,7	70,3	0,0

## 2.4 Målrapporing

For målrapporing henvises til Danmarks Miljøportals hjemmeside [www.miljoportal.dk](http://www.miljoportal.dk)

Anm.: Danmarks Miljøportal er undtaget for målrapporing.

## 2.5 Forventninger til det kommende år



**Tabel 5****Forventninger til det kommende år**

	<b>Regnskab 2022</b>	<b>Grundbudget 2023</b>
Bevilling og øvrige indtægter	-70,3	-80,4
Udgifter	70,3	80,4
Resultat	0,0	0,0

Anm.: Det foreløbige grundbudget for 2023 vil kunne afvige fra det endelige grundbudget. Dette er en konsekvens af, at der ved udarbejdelsen ikke er vedtaget en finanslov for 2023.

# 3. Regnskab

## 3.1 Anvendt regnskabspraksis

Regnskabspraksis er baseret på de regnskabsregler og principper, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning.

Ved efterregning kan der forekomme afrunding som følge af, at årsrapporten aflægges i mio. kr. Fortegn i rapporten følger Statens Koncern System (SKS) eller departementets instruks.

Der er ikke foretaget primoreguleringer eller ændringer af værdiansættelse af værdipapirer eller tilgodehavender.

Efter modtaget dispensation d. 9. november 2022 er årsrapport for 2022 udarbejdet efter særlige vilkår for mindre virksomheder. Hvilket betyder at der aflægges finansielt regnskab omfattende: påtegning, tabeller til beretningsdel og fuldt regnskabsafsnit med noter.

## 3.2 Resultatopgørelse

I resultatopgørelsen anvendes samme fortegn som i uddata fra SKS.

**Tabel 6**  
**Resultatopgørelse**

Note	(mio. kr.)	2021	2022	Budget 2023 (Grundbudget)
<b>Ordinære driftsindtægter</b>				
	Bevilling	-20,8	-21,6	
	Salg af varer og tjenesteydelser			
	Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-3,3	-4,1	
	Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	-32,6	-20,8	
	Tilskud til egen drift	-19,4	-20,8	
	Gebyrer			
	<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-76,1</b>	<b>-67,3</b>	<b>-80,4</b>
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>				
	Ændring i lagre			
	Forbrugsomkostninger			
	Husleje	0,8	0,8	
	<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>			
	Personaleomkostninger			
	Lønninger	9,6	10,0	
	Pension	1,5	1,7	
	Lønrefusion	-0,3	-0,5	
	Andre personaleomkostninger			
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>10,8</b>	<b>11,1</b>	
	Af- og nedskrivninger	9,8	4,1	
	Internt køb af varer og tjenesteydelser	1,3	1,1	
	Andre ordinære driftsomkostninger	51,9	49,2	
	<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>74,7</b>	<b>66,3</b>	<b>80,4</b>
	<b>Resultat af ordinære drift</b>	<b>-1,5</b>	<b>-1,0</b>	
<b>Andre driftsposter</b>				
	Andre driftsindtægter	-3,0	-3,0	
	Andre driftsomkostninger	3,0	3,0	
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-1,5</b>	<b>-1,0</b>	
<b>Finansielle poster</b>				
	Finansielle indtægter			
	Finansielle omkostninger	1,5	1,0	
	<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>			
<b>Ekstraordinære poster</b>				
	Ekstraordinære indtægter			
	Ekstraordinære omkostninger			
	<b>Årets resultat</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

Anm.: Det foreløbige grundbudget for 2023 vil kunne afvige fra det endelige grundbudget. Dette er en konsekvens af, at der ved udarbejdelsen ikke er vedtaget en finanslov for 2023.

## Resultatdisponering

Tabel 7

### Resultatdisponering

Disponeret til bortfald	(mio. kr.)
Disponeret til udbytte til statskassen	
Disponeret til overført overskud	0,0

## 3.3 Balancen

### Aktiver

Aktiver indregnes i balancen, anlægsaktiver når aktivet forventes anvendt i mere end et regnskabsår og, når aktivets værdi kan måles pålideligt.

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver er værdiansat til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen er afgrænset til de direkte omkostninger afholdt til eksterne leverandører. Kun omkostninger, der relaterer sig til udviklingsprocessen, og som resulterer i en reel værdiforøgelse, aktiveres.

Omkostninger afholdt i forberedelses- og afslutningsfasen udgiftsføres. Værdien af igangværende udviklingsprojekter indregnes efter samme princip.

Der afskrives lineært fra det tidspunkt, aktiverne tages i brug i driften, og der er anvendt følgende levetider:

- Færdiggjorte udviklingsprojekter: 5 år, dog afskrives VanDa over 8 år
- Licenser: 3 år

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er værdiansat til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger over følgende levetider:

- Inventar: 5 år
- It-udstyr > 50.000 kr.: 3 år

### Passiver

Forpligtigelser indregnes i balancen, når de er overvejende sandsynlige og kan måles pålideligt.

#### **Kortfristede gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser er værdiansat til nettorealisationseværdi. Periodeafgrænsningsposter vedrører primært forudbetalinger fra Kommunernes Landsforening og Danske Regioner.

**Tabel 8**  
**Balancen**

Note	Aktiver (mio. kr.)	2021	2022	Note	Passiver (mio. kr.)	2021	2022
-	<b>Anlægsaktiver</b>				<b>Egenkapital</b>		
1	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>				Reguleret egekapital (Startkapital)	0,8	0,8
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	20,7	16,6		Opskrivninger		
	Erhvervede koncessioner				Reserveret egenkapital		
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0		Bortfald		
	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	20,7	16,6		Udbytte til staten		
2	<b>Materielle anlægsaktiver</b>				Overført overskud	4,4	4,4
	Grunde, arealer og bygninger				<b>Egenkapital i alt</b>	5,2	5,2
	Infrastruktur				<b>Hensatte forpligtelser</b>	0,4	0,1
	Transportmateriel				<b>Langfristede gældsposter</b>		
	Produktionsanlæg og maskiner				FF4 Langfristet gæld	27,1	17,6
	Inventar og IT-udstyr				Donationer		
	Igangværende arbejder for egen regning				Prioritetsgæld		
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	0,0	0,0		Anden langfristet gæld		
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>				<b>Langfristet gæld i alt</b>	27,1	17,6
	Statsforskrivning	0,8	0,8		<b>Kortfristede gældsposter</b>		
	Øvrige finansielle anlægsaktiver				Leverandører af varer og tjenesteydelser	7,9	12,8
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	0,8	0,8		Anden kortfristet gæld <sup>1</sup>	0,3	0,3
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	21,5	17,4		Skyldige feriepenge	0,8	0,7
	<b>Omsætningsaktiver</b>				Igangværende arbejder <sup>2</sup>	2,4	1,6
	Varebeholdninger				Periodeafgrænsningsposter	17,8	19,2
	Tilgodehavende <sup>1</sup>	22,6	18,5		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	29,1	34,6
	Periodeafgrænsningsposter		0,2		<b>Gæld i alt</b>	56,3	52,2
	Værdipapirer						
	<b>Likvide beholdninger</b>						
	FF5 uforrentet konto	9,6	11,4				
	FF7 finansieringskonto	8,2	10,0				
	Andre likvider						
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	17,8	21,4				
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	40,4	40,1				
	<b>Aktiver i alt</b>	61,9	57,5		<b>Passiver i alt</b>	61,9	57,5

Notehenvisninger, jf. afsnit 4.1:

Eventualforpligtelser, ingen.

Garantiforpligtelser, ingen.

Anm.: 1: Der er foretaget reklassifikation af momstilgodehavende mellem posterne. 2: Vedr. projekt Dreams.

### 3.4 Egenkapitalforklaring

**Tabel 9**  
**Egenkapitalforklaring**

<b>Egenkapital primo R-året (mio. kr.)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Reguleret egenkapital primo	0,8	0,8
+Ændring i reguleret egenkapital		
<b>Reguleret egenkapital ultimo</b>	<b>0,8</b>	<b>0,8</b>
Overført overskud primo	4,4	4,4
+Overført fra årets resultat	0,0	0,0
<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>4,4</b>	<b>4,4</b>
<b>Egenkapital ultimo R-året</b>	<b>5,2</b>	<b>5,2</b>

Anm.: Fortegn følger SB.

### 3.5 Likviditet og låneramme

**Tabel 10**  
**Udnyttelse af låneramme**

	2022 (mio. kr.)
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	16,6
Låneramme	45,5
Udnyttelsesgrad i pct.	36,5

### 3.6 Opfølgning på lønsumsloft

**Tabel 11**  
**Opfølgning på lønsumsloft**

<b>Hovedkonto</b>	<b>23.21.13 mio. kr.</b>
Lønsumsloft FL	8,3
Lønsumsloft inkl. TB / aktstykker	8,6
Lønforbrug underlønsumsloft	7,5
Difference (mindreforbrug)	1,1
Akk. opsparing ult. forrige år	0,8
Akk. opsparing ult. Indeværende år	1,9

Anm.: Løn vedr. indtægtsdækket virksomhed indgår ikke i lønsumsloft.

### 3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 12  
Bevillingsregnskab

Hovedkonto	Navn	Bevillings- type	(mio. kr.)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Overført overskud ul- timo
23.21.13			Udgifter	69,1	70,3	-1,2	
			Indtægter	-47,5	-48,7	1,2	-4,4

# 4. Bilag

## 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13

Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	109,3		109,3
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse			
Tilgang			
Afgang <sup>1</sup>	-48,9		-48,9
Kostpris pr. 31.12.2022	60,4		60,4
Akkumulerede afskrivninger	-38,7		-38,7
Akkumulerede nedskrivninger	-5,1		-5,1
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2022	-43,8		-43,8
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2022	16,6		16,6
Årets afskrivninger <sup>2</sup>	44,8		44,8
Årets nedskrivninger			
Årets af- og nedskrivninger	44,8		44,8

(mio. kr.)	Udviklingsprojekter under udførelse
Primo saldo pr. 1. januar 2022	0,0
Tilgang	
Nedskrivninger	
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	
Kostpris pr. 31.12.2022	0,0

Anm.:

1: Årets afgang er skrottede fuldt afskrevne aktiver.

2: Der er tilbageført afskrivning med 48,9 mio.kr. og afskrevet 4,1 mio.kr. dermed bliver årets afskrivning netto 44,8 mio.kr.



Tabel 14

Note 2. Materielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris					0,3	0,3
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse						
Tilgang						
Afgang					-0,1	-0,1
Kostpris pr. 31.12.2022					0,2	0,2
Akkumulerede afskrivninger					-0,2	-0,2
Akkumulerede nedskrivninger						
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2022					-0,2	-0,2
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2022					0,0	0,0
Årets afskrivninger					0,1	0,1
Årets nedskrivninger						
Årets af- og nedskrivninger					0,1	0,1

(mio. kr.)	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2022	0,0
Tilgang	
Nedskrivninger	
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	
Kostpris pr. 31.12.2022	0,0

## 4.2 Indtægtsdækket virksomhed

**Tabel 15**  
Sammenfatning af elementer i prisfastsættelsen

	Mio.kr.
Direkte omkostninger i alt	24,8
Indirekte omkostninger i alt	3,0
Øvrige indregnede omkostninger	
Sum	27,8
Indtægter i alt	25,1

**Tabel 16**  
Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Mio.kr.	Ultimo 2019	Ultimo 2020	Ultimo 2021	Ultimo 2022
It-ydelser	2,4	3,1	2,3	-0,4
I alt	2,4	3,1	2,3	-0,4

## 4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

Danmarks Miljøportal sælger ikke fællesstatslige løsninger.

## 4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Danmarks Miljøportal har ikke gebyrfinansieret virksomhed.

## 4.5 Tilskudsfinansieret aktiviteter

Danmarks Miljøportal har ikke tilskudsfinansierede aktiviteter.

## 4.6 Forelagte investeringer

Danmarks Miljøportal har ikke igangværende arbejder, som har været forelagt Finansudvalget.

## 4.7 IT-omkostninger

Virksomheden skal udarbejde et bilag der viser alle virksomhedens it-omkostninger fordelt på lønomkostninger, driftsomkostninger og investeringsomkostninger.

**Tabel 23**  
**IT-omkostninger**

Sammensætning	2022 (mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	11,1
Interne statslige køb af it, herunder fra Statens IT	0,4
It-systemdrift	0,0
It-vedligehold	46,9
It-udviklingsomkostninger ekskl. af-og nedskrivninger	0,2
It-udviklingsomkostninger af- og nedskrivninger for it, der er aktiveret	4,1
It-udviklingsomkostninger i alt	4,3
Udgifter til it-varer til forbrug	0,1
<b>I alt</b>	<b>62,8</b>

