

Bilag 1 til Dataansvarsaftale

Generel introduktion til bilag samt definitioner af kolonneoverskrifter i øvrige bilag

1. Generel introduktion til bilagene

De bagvedliggende bilag er opdelt i seks bilag med dataoversigter for seks forskellige fagområder:

- Overfladevand
- Grundvand, drikkevand og boreriger
- Punktkilder
- Natur
- Jordforurening
- Råstoffer

For hvert af disse bilag er fagområdet skematisk opdelt i hovedområder inden for fagområdet. Eksempelvis er overfladevand opdelt i vandløb, søer, marine vande og badevand. De konkrete datasæt defineret på et passende detaljeringsniveau, herunder angivelse af felter/attributter. I nogle tilfælde må man dog opsøge den konkrete bekendtgørelse, cirkulære, overvågningsprogram eller lignende for at få en helt præcis beskrivelse af data. Dataformater m.v. fremgår ikke og vil kunne findes i vejledninger mm til de løsninger, der data afleveres og fremfindes i. Der er i vidt omfang henvisninger kolonnen med beskrivelse af lov- eller aftalegrundlag og i kolonnen med bemærkninger og supplerende materiale.

Der er i skemaerne desuden angivet, hvilken myndighed, der har ansvaret for at producere data og lægge dem ind i de fællesoffentlige databaser samt om data er tilgængelige for offentligheden på Danmarks Miljøportal eller kun for myndighederne.

2. Forklaring af kolonne-overskrifter i Bilag 2 til 8

I bilag 2-8 er der anvendt følgende kolonneoverskrifter:

Hovedområde

Inddeler fagområdet i hovedgrupper

Opgave/fagområde:

Beskriver den opgave, der ligger til grund for indsamling og leverance af data.

Datasæt

Et datasæt svarer til et objekt, som er kendetegnet ved at have et fælles sæt metadata (fra de øvrige kolonner). Datasættet er afgrænset, således at de øvrige oplysninger i kolonnerne er entydige.

Type af data:

Indeholder typen på data-entiteten/ datasættet. Som minimum er det angivet, om det er fagdata eller geodata. Fagdata er i visse bilag opdelt i fysiske, biologiske, kemiske, geologiske data samt tekniske og administrative data (på anlæg mm). Geodata kan desuden være opdelt polygon, linje eller punkt.

Felt/attributter

Detaljeret beskrivelse af data på felt- og attributniveau. Denne kolonne vil indeholde en større eller mindre delmængde af felter/attributter fra de it-systemer, der indeholder data. Anvendelsesgraden er forskellig de enkelte bilag imellem.

Dataproducent:

Den egentlige producent og leverandør af data. Det kan være en kommune, en region, NST-enheder, et fagdatacenter eller anden statslig institution samt for eksempel en konsulent eller et laboratorium på vegne af en myndighed.

Dataansvarlig:

Myndigheden med ansvaret for, at data produceres og lægges ind i de fællesoffentlige databaser. Selve opgaven kan i visse tilfælde løses af andre aktører, men det er den ansvarlige myndighed, der har ansvaret for, at data produceres og lægges i de fællesoffentlige databaser. En undtagelse herfra er blandt andet etablering af drikkevandsboringer, hvor det er brøndboreren, der ifølge Vandforsyningsloven er dataansvarlig.

Behov for adgang til data

Angiver myndighedernes behov for at dele data

Evt. seneste frist for ajourføring:

Angiver seneste frist for ajourføring, hvis en sådan eksisterer i lov eller aftalegrundlag. Under alle omstændigheder forventes data indlagt i de fællesoffentlige løsninger, så snart de er godkendt af den dataansvarlige myndighed – det gælder som udgangspunkt også fortrolige data, som for eksempel personrelaterede oplysninger, hvor der dog ikke gives adgang for offentligheden til de pågældende data. Dette er for at sikre, at datagrundlaget er så ajourført som muligt, hvilket er angivet som løbende.

Datamærkning (type 1 -4)

Angiver hvilken type mærkning der gælder for datasættet

1. Mærkning af datasæt med *generelle* oplysninger om indhold i data, indsamlingsmetode, ansvarlig dataansvarlig m.m., som fx kan findes i dataansvarsaftalebilagene, metadatabeskrivelser i Geodatainfo.dk samt i vejledninger/introduktioner.
2. Mærkning med specifikke oplysninger på det enkelte dataobjekt eller datafelt, om typisk redigeringsdato, oprindelse (dataproducent) og objektets status.
3. "Mærkning" på det enkelte dataobjekt eller datafelt som følge af, at data har været underlagt en proces med *automatisk kvalitetssikring* af data med hensyn til syntaks, lovlige værdier og lignende. Dette vil typisk ikke være en egentlig mærkning, men en sikring af, at felter udfyldes korrekt og/eller fører til afvisning af data. Den automatiske kontrol kan være delvis manuel.
4. Mærkning med specifikke oplysninger på det enkelte dataobjekt eller datafelt som følge af, at data har været underlagt en proces med *manuel og faglig kontrol og/eller godkendelse* af data. Dette kan i stedet for eller sammen med en mærkning have betydning for, at data bliver publiceret.

Hvor er data tilgængelige?:

Angiver i hvilke fagdatabaser, data lagres, i systemer i regi af Danmarks Miljøportal.

På Danmarks Arealinformation

Kolonnen viser om datasættet findes på Danmarks Arealinformation.

Tilgængelig for borgere (ja/nej):

Angiver, om data er tilgængelige for borgerne.

Lov eller aftalegrundlag:

Angiver hvilken lov, bekendtgørelse eller anden aftale, der er grundlaget for arbejdsopgave/dataindsamling.

Bemærkning / Evt. henvisning til supplerende materiale (vejledninger mm):

Supplerende bemærkninger eller henvisninger, for eksempel til NSTs hjemmeside med information om NOVANA, eller til særskilte vejledninger/tekniske anvisninger. Andre bemærkninger kan være uddybning af teksten i de øvrige kolonner.